

	<h2 style="margin: 0;">Domanda di iscrizione</h2>	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
		Revisione:	0
		Data:	14/11/2025.
		Pagina	1 di 8
		Filename:	C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

**ALLA DIREZIONE
 DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "UMBERTO I°"
 BORGO TRENTO TRIESTE 29
 35012 CAMPOSAMPIERO**

Il sottoscritto..... in qualità di padre ☐ madre ☐ tutore ☐

Il sottoscritto..... in qualità di padre ☐ madre ☐ tutore ☐

C H I E D E

L' iscrizione alla sezione PRIMAVERA
 L' iscrizione alla sezione dei PICCOLI MEDI GRANDI per l' anno scolastico **2026/2027**

Del/la bambino/a (Cognome -Nome) C. Fiscale

nato ail è cittadino italiano ☒ ☐ specificare nazione.....

residente a in via n tel

indirizzo e-mail

La propria famiglia convivente è composta da:

(cognome)	(nome)	(luogo e data di nascita)	(parentela)
.....
.....
.....
.....

è stato sottoposto alle vaccinazioni secondo gli obblighi di legge si ☐ no ☐

i sottoscritti dichiarano, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.
 Dichiarano di essere stati informati che la Scuola ha un proprio progetto educativo, vedi P.O.F. allegato e che si attiene agli Orientamenti educativi e didattici previsti dalla normativa statale.
 Siamo pure a conoscenza che l'azione educativa viene svolta dalla scuola in stretta collaborazione con la famiglia per la quale assicura la propria disponibilità.
 Dichiariamo inoltre di aver preso visione delle modalità di pagamento.

Luogo e data

.....
 (firma di autocertificazione della presentazione della domanda
 leggi 127/97,15/98,131/98)

.....
 (firma di autocertificazione della presentazione della domanda
 leggi 127/97,15/98,131/98)

	Domanda di iscrizione	
	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
	Revisione:	0
	Data:	14/11/2025.
	Pagina	2 di 8
Filename:		C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

AUTORIZZAZIONE PER LA RILEVAZIONE E UTILIZZO DI IMMAGINI

I sottoscritti _____ e _____, in qualità di genitori esercenti la responsabilità genitoriale del bambino/i come sopra identificato/i, PRESTIAMO IL NOSTRO CONSENSO a che nostro/a/i figlio/a/i venga/vengano ripreso/i e/o fotografato/i in occasione delle attività svolte dalla Scuola per la realizzazione di opere, anche video, di documentazione delle attività.

CEDIAMO a titolo gratuito alla Scuola ogni diritto di cui al Codice Civile, alla Legge n. 633/1941 e successive modifiche ed ogni altra norma, sulle immagini anche video registrate per le finalità sopra descritte, nonché su fotografie, fotogrammi o altri contributi raccolti, autorizzando ad utilizzare suddette immagini nelle modalità descritte.

Prendiamo altresì visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, allegata al presente modulo.

Firma _____
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firma _____
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

.....

DIVISA OBBLIGATORIA

I sottoscritti genitori dichiarano di essere consapevoli che si richiede di indossare quotidianamente, in forma obbligatoria, la divisa della scuola.

Firma _____
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firma _____
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Allegati:

- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 e raccolta del consenso al trattamento;
- Estratto del regolamento con la normativa riguardante la retta, il costo di iscrizione e le modalità di pagamento, e la politica sui vaccini obbligatori;
- P.O.F.;
- Allegato Scheda B – Modulo relativo alla scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione Cattolica.

	<h1 style="text-align: center;">Domanda di iscrizione</h1>	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
		Revisione:	0
		Data:	14/11/2025.
		Pagina	3 di 8
		Filename:	C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 2016/679

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e alla iscrizione e alla frequenza di un bambino alla scuola dell'infanzia, si comunica che i dati riguardanti l'utenza sono oggetto di trattamento nel rispetto della normativa del citato Regolamento.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'Associazione per la gestione della Scuola Materna Umberto I (P.IVA. 02561930286), con sede in via Trento Trieste n. 29, Camposampiero (PD), in persona del legale rappresentante *pro tempore*.

Dati di contatto del Titolare:

- Telefono: 0495790080;
- Email: segreteria@umbertoprime.info

Nel sito del titolare sono indicati i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati.

2) FINALITÀ, TIPOLOGIA DI DATI E CATEGORIA DI INTERESSATI, BASE GIURIDICA, CONFERIMENTO E TERMINE PER LA CANCELLAZIONE

FINALITÀ	TIPOLOGIE DI DATI E CATEGORIE DI INTERESSATI	BASE GIURIDICA	NATURA DEL CONFERIMENTO	TERMINE PER LA CANCELLAZIONE
a. Iscrizione alla Scuola e gestione e organizzazione del rapporto scolastico e delle attività (ad esempio, organizzazione delle classi e delle attività)	Dati Anagrafici, di contatto dei genitori e degli alunni, dei soggetti di fiducia indicati dai genitori per la consegna degli alunni in uscita. Dati sensibili (salute, appartenenza religiosa) degli alunni	Contratto Consenso Obbligo di legge (in relazione ai vaccini)	Obbligatoria, in assenza del conferimento non si potrà dar corso al rapporto principale e quindi all'iscrizione alla Scuola	I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto scolastico. Al termine, vengono cancellati.
b. Gestione dei pagamenti delle rette	Dati anagrafici e di contatto e bancari genitori	Contratto	Obbligatoria, in assenza del conferimento non si potrà dar corso al rapporto principale e quindi all'iscrizione alla Scuola	I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto scolastico, salvo la necessità di mantenere i dati ai fini della tutela dei diritti del Titolare
c. Gestione dei rientri dalle malattie	Sensibili relativi alla salute del bambino (Certificato medico di guarigione dell'alunno)	Legittimo interesse del Titolare Consenso	Il conferimento dati avviene su base volontaria, ma in mancanza non è assicurata la riammissione dell'alunno alla classe	Per tutta la durata dell'anno scolastico in corso
d. Erogazione pasti e gestione servizio mensa	Sensibili relativi alla salute (certificati medici alimentari); sensibili relativi ad appartenenza religiosa	Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali (nel caso di allergie o intolleranze gravi) dell'interessato o di altra persona fisica Consenso	Il conferimento dei dati avviene su base volontaria da parte del genitore che abbia esplicitato la richiesta di una particolare dieta del figlio	Alla scadenza del certificato il documento viene distrutto e i dati cancellati
e. Gestione rapporto scolastico relativo ad alunno avente diritto all'operatore addetto all'assistenza	Sensibili relativi alla salute (certificazione di disabilità)	Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica Consenso	Facoltativa ma necessaria; in mancanza, non potrà essere inoltrata la richiesta all'ULSS per esercitare il diritto all'operatore addetto all'assistenza	Per tutta la durata della certificazione. Al termine della permanenza dell'alunno a scuola il documento viene distrutto e i dati cancellati
f. Gestione e organizzazione delle attività per alunni con malattie con prescrizione di assunzione di farmaci salvavita	Sensibili relativi alla salute (certificato medica con prescrizione salvavita)	Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica	Obbligatoria: in assenza non sarà possibile adottare le idonee misure organizzative e precauzionali finalizzate alla salvaguardia della vita dell'alunno	Per tutta la durata della certificazione. Al termine della permanenza dell'alunno a scuola il documento viene distrutto e i dati cancellati
g. Gestione e organizzazione di uscite didattiche	Dati anagrafici degli alunni	Consenso	Facoltativa: ma la mancata adesione al servizio non influisce sul rapporto principale	I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto scolastico. Al termine, vengono cancellati.
h. Documentazione delle attività scolastiche, mediante affissione all'interno della scuola e inserimento nel sito, nella pagina Facebook e nel profilo Instagram della scuola stessa (previa anonimizzazione dei volti dei minori)	Immagini fotografiche e video dei bambini durante le attività	Consenso	Facoltativa: il mancato conferimento non influisce sulla possibilità di instaurazione del rapporto principale	I dati saranno trattati fino a revoca del consenso.
i. Salvataggio delle immagini su supporto mobile (CD o chiavetta) da consegnare al genitore su richiesta dello stesso	Immagini fotografiche e video dei bambini durante le attività	Consenso	Facoltativa: il mancato conferimento non influisce sulla possibilità di instaurazione del rapporto principale	I dati saranno trattati fino a revoca del consenso.

	<h2 style="margin: 0;">Domanda di iscrizione</h2>	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
		Revisione:	0
		Data:	14/11/2025.
		Pagina	4 di 8
		Filename:	C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

j.	Gestione comunicazioni con i genitori (indizioni riunioni) tramite mail e/o gruppi sezioni mediante l'applicazione whatsapp.	Dati di contatto dei genitori degli alunni	Contratto	Obbligatoria: il mancato conferimento dei dati influisce sulla corretta gestione ed esecuzione del rapporto principale	I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto scolastico. Al termine, vengono cancellati.
k.	Gestione assicurativa degli infortuni occorsi all'interno della Scuola	Certificato medico – documentazione di pronto soccorso	Legittimo interesse del Titolare Obbligo di legge	Obbligatoria	Salvi gli obblighi di legge, i dati personali saranno trattati per il periodo necessario a conseguire le finalità indicate. Tuttavia, l'Ente potrà continuare a conservare tali Dati per un periodo ulteriore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni connesse al rapporto instaurato

3) MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati raccolti sono trattati tramite strumenti cartacei ed informatici.

Il Titolare tratta i Dati Personali in conformità al Reg. UE 2016/679, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire l'accesso, diffusione, modifica, perdita non autorizzate di Dati Personali.

I dati raccolti (limitatamente ai dati personali) non vengono trasferiti a Paesi extra UE, per le finalità sopra riportate. Qualora in futuro si dovesse provvedere al trasferimento a Paesi Extra UE, il Titolare si impegna a garantire livelli di tutela e salvaguardia adeguati secondo le norme applicabili. I dati personali non sono soggetti a diffusione

4) COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati raccolti sono trattati da soggetti designati come Responsabili o incaricati del trattamento, secondo quanto previsto dagli artt. 28 e 29 del Reg. Ue 2016/679.

I dati personali possono essere comunicati esternamente alla scuola per le sole finalità indicate al punto 2) in particolare a:

- Enti pubblici competenti in base alla normativa vigente (MIUR, UST, Regione, ULSS, ecc.);
- Società assicurative;
- Istituti Bancari;
- Istituto comprensivo di riferimento;
- Eventuali altri Istituti scolastici

5) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati potranno far valere i propri diritti come espressi dagli artt. da 15 a 21 del Reg. Ue 2016/679, e, per l'effetto:

- ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Reg. UE 2016/679 in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Per esercitare i propri diritti, gli Interessati possono inviare le proprie richieste ai contatti del Titolare indicati al punto 1 della presente Informativa

Camposampiero, 02 dicembre 2021.

Firma del Legale Rappresentante
Don Cristiano Carraro

Firma autografa sostituita nella stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 D. Lgs 39/93

	<h2 style="margin: 0;">Domanda di iscrizione</h2>	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
		Revisione:	0
		Data:	14/11/2025.
		Pagina	5 di 8
		Filename:	C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

I sottoscritti _____ e _____, presa visione della informativa,

Finalità	Presta il consenso (barrare con una x)	Nega il consenso (barrare con una x)
Art. 2, punto a)		
Art. 2, punto c)		
Art. 2, punto d)		
Art. 2, punto e)		
Art. 2, punto g)		
Art. 2, punto h)		
Art. 2, punto i)		
Comunicazione dei dati dell'alunno ad altri Istituti scolastici di grado superiore		

DATA

FIRMA GENITORE

FIRMA GENITORE

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

REGOLAMENTO RETTE E VACCINI

Calcolo delle rette

Il criterio di definizione della retta segue queste regole :

- Conteggiando i costi dell'intero anno
- Togliendo i contributi di varia natura (comune, regione, ministero dell'istruzione, parrocchie)
- Suddividendo il costo rimanente in dieci rate mensili per ogni bambino.

PERTANTO

La retta è annuale, con suddivisione in decimi per semplicità.

In base a questa principio, **anche i mesi di settembre e dicembre sono da considerarsi per intero ai fini del calcolo della retta.**

La retta quindi è dovuta indipendentemente dalla frequenza del bambino o dal numero di giorni in cui la scuola fornisce il servizio.

Per lo stesso motivo **non sono previste** riduzioni della retta nemmeno in **caso di malattia, tanto meno in caso di assenze per altri motivi (vacanze..).**

Si ammettono richieste di riduzione, relative al solo costo della mensa, esclusivamente per assenze di oltre due mesi continuativi, previa presentazione di certificato medico.

In alcuni, rari, casi di situazione di disagio documentato, sono previste deroghe utilizzando i criteri ISEE. L'orientamento del Comitato di Gestione è quello di mantenere queste regole, altrimenti saremmo costretti, per garantire il servizio e mantenere la parità di bilancio, ad aumentare preventivamente le rette.

	Domanda di iscrizione	
	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
	Revisione:	0
	Data:	14/11/2025.
	Pagina	6 di 8
Filename:		C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

REGOLE PER I PAGAMENTI

La retta va pagata attraverso RID .

Ogni famiglia compila un modulo apposito che viene consegnato all'atto dell'iscrizione, con l'Iban del conto dove può essere effettuato l'addebito.

Il prelievo viene effettuato di norma il 10 del mese ma è possibile chiedere lo spostamento al 15 o al 28 del mese di frequenza.

Nel caso in cui la retta risultasse insoluta sarà cura dei genitori provvedere quanto prima al pagamento della mensilità in sospeso.

Nel caso di ripetuti mancati pagamenti, la scuola si riserva di sospendere l'erogazione del servizio. La scuola si riserva inoltre la facoltà di non accettare iscrizioni agli anni successivi in caso di pendenze della famiglia (indipendentemente dal figlio) relative agli anni precedenti.

Informazioni alle famiglie

Le forme di comunicazione alle famiglie prevedono:

- informazione ed accettazione scritta del presente regolamento all'atto dell'iscrizione all'anno scolastico

VACCINI

Si precisa che con Legge del 31 luglio 2017, n.119 l'iscrizione alla scuola dell'infanzia è subordinata all'effettuazione dei vaccini obbligatori, pertanto è necessario produrre la documentazione ufficiale (AULSS) che certifichi la regolarità vaccinale del/la bambino/a.

Coloro che non fossero in grado di presentarla possono fare domanda di iscrizione con l'impegno di perfezionarla quanto prima.

A tale proposito i sottoscritti genitori del bambino (Cognome e nome)
..... dichiarano di essere consapevoli che, a norma di legge, l'iscrizione alla Scuola dell'infanzia è vincolata alla regolarità della situazione vaccinale del figlio e che, in caso di non regolarità, la presente domanda di iscrizione si intende non accolta.

data

Firma per accettazione.....
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firma per accettazione.....
(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

	Domanda di iscrizione	
	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
	Revisione:	0
	Data:	14/11/2025.
	Pagina	7 di 8
	Filename:	C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno/a (Cognome e nome) _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Data

Firma del genitore

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firma del genitore

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firme dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy nazionali ed europee, come indicato nell'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679

	Domanda di iscrizione	
	Sigla documento:	DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1)
	Revisione:	0
	Data:	14/11/2025.
	Pagina	8 di 8
Filename:		C:\Users\Andrea\Downloads\DOMANDA DI ISCRIZIONE 2026_2027 (1).doc

AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE

I sottoscritti _____
e _____, in qualità di genitori
di _____esercenti la responsabilità genitoriale del
bambino/i come sopra identificato/i, PRESTIAMO IL NOSTRO CONSENSO a che nostro/a/i figlio/a/i
venga/vengano accompagnati all'esterno della struttura della scuola in occasione delle uscite didattiche nel
territorio previste durante l'anno scolastico in corso .

Data

Firma del genitore

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)

Firma del genitore

(firma di autocertificazione della presentazione della domanda
leggi 127/97,15/98,131/98)